



การเขียนรายงานการวิจัย
โรงเรียนนวมินทราชินูทิศ สตรีวิทยา พุทธมณฑล
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

การเขียนรายงานการวิจัย คือ การรายงานผลการวิจัยอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดรูปแบบทาง การเขียนรายงานไว้เป็นสากล เพื่อให้มีความง่าย ชัดเจนและเป็นระบบ ในการนำเสนอของผู้วิจัย จึงมีจุดมุ่งหมายในการบอกให้ผู้วิจัยได้ทราบถึงปัญหาและกระบวนการแก้ปัญหาโดยการนำเสนอเป็นรายงาน ต่าง ๆ ดังนี้

การเขียนรายงานการวิจัย แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนนำ ส่วนเนื้อหา และส่วนท้าย มีรายละเอียดดังนี้

๑. ส่วนนำ ประกอบด้วย

- ปกนอก ประกอบด้วย ชื่อเรื่องวิจัย ชื่อผู้วิจัย ตำแหน่ง ภาคเรียน ปีการศึกษา ชื่อสถานศึกษา สังกัดหน่วยงาน (เขตพื้นที่) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง **หรือตามที่ผู้วิจัยออกแบบเพิ่มเติม**
- ปกใน จะมีรายละเอียดเหมือนปกนอก
- บทคัดย่อ (Abstract) เป็นการสรุปงานวิจัย เพื่อให้ผู้ศึกษางานวิจัยสามารถเข้าใจงานวิจัย ได้อย่างชัดเจน ซึ่งประกอบด้วย วัตถุประสงค์ กระบวนการวิจัย เครื่องมือ และผลการวิจัย โดยนำเสนอ ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (หากมี) ความยาวประมาณ ๒๐๐-๒๕๐ คำ (ยึดตามแบบฟอร์มของสถานศึกษา)
- กิตติกรรมประกาศ เป็นส่วนผู้วิจัยที่จะแสดงความคิดเห็น ขอขอบคุณผู้ให้ความช่วยเหลือ แรงจูงใจการทำวิจัย ปัญหาอุปสรรค ซึ่งสามารถเขียนได้อย่างอิสระ
- สารบัญ เป็นส่วนการแสดงหัวข้อโดยนำเสนอเป็นบท และมีเลขหน้ากำกับเพื่อความชัดเจนและสะดวกในการศึกษา และควรมีสารบัญตาราง สารบัญแผนภูมิ สารบัญภาพ ประกอบด้วย เช่นเดียวกัน (หากมี)

๒. ส่วนเนื้อหา โดยทั่วไปมักจะมีการนำเสนอเป็น ๕ บท ดังนี้

บทที่ ๑ บทนำ

- ความเป็นมาของปัญหาการวิจัย (อธิบายถึงที่มาของการวิจัย เช่น นโยบาย ปัญหา แนวทางการแก้ปัญหา ขอสรุปในการทำวิจัย)
- วัตถุประสงค์การวิจัย (กำหนดสิ่งที่ผู้วิจัยต้องการศึกษา มีลักษณะเป็นรายข้อ)
- คำถามการวิจัย (หากมี) เป็นการตั้งคำถามเพื่อเตือนผู้วิจัยในการศึกษา โดยมีความสัมพันธ์ กับวัตถุประสงค์การวิจัย อาจมีมากกว่าวัตถุประสงค์ก็เป็นไปได้

- สมมติฐานการวิจัย (การกำหนดแนวทางการตอบวัตถุประสงค์หรือผลการที่คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า โดยมักสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การวิจัย)
- ขอบเขตของงานวิจัย (ประชากร กลุ่มตัวอย่าง ข้อจำกัดการวิจัย นิยามศัพท์ที่เกี่ยวข้อง)
- กรอบแนวคิดทางการวิจัย (ทฤษฎี ตัวแปรที่ต้องการศึกษาและมีความเกี่ยวข้อง เชื่อมโยง และมีเหตุมีผลสัมพันธ์ต่อกัน นำเสนอในรูปแบบแผนภูมิที่ง่ายต่อความเข้าใจ)
- ประโยชน์ของการวิจัย

บทที่ ๒ วรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง

เป็นการนำทฤษฎีมาสนับสนุนการวิจัยเพื่อให้มีความน่าเชื่อถือ โดยแสดงแนวคิดต่าง ๆ ที่มีความเชื่อมโยงกับงานวิจัย ทั้งนี้ ผู้วิจัยควรมีการเรียบเรียง อ้างอิง และสรุปเอกสารให้มีความชัดเจนตามหลักการอย่างเหมาะสม นำเสนอเป็นหัวข้อย่อย ประกอบด้วย

- แนวคิด ทฤษฎี เอกสาร บทความ
- งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง (ในประเทศและต่างประเทศ)

บทที่ ๓ วิธีดำเนินการวิจัย

- ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย (มีลักษณะเป็นหัวข้อย่อยอธิบายถึงแผนการดำเนินการวิจัย ตั้งแต่ต้นจนจบผลงาน)

- เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา (แบบสัมภาษณ์ แบบประเมิน แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบทดสอบ ฯลฯ)
- การสร้างและหาคุณภาพเครื่องมือ (ความเที่ยงตรงและความเชื่อมั่นของเครื่องมือ โดยมีการใช้สถิติเพื่อกำหนดคุณภาพตามระเบียบการวิจัย)
- ขั้นตอนการดำเนินการทดลอง หรือการเก็บรวบรวมข้อมูล (แสดงให้เห็นถึงการได้มาของการวิจัยที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพตามเกณฑ์ โดยคุณภาพจะประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญ ประสิทธิภาพประเมินจากกลุ่มตัวอย่าง)
- การเก็บรวบรวมข้อมูล (อธิบายการได้มาของข้อมูลนำเสนอเป็นรายชื่อ) การวิเคราะห์ข้อมูล (พิจารณาให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์)

บทที่ ๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

- เป็นการนำผลของการวิเคราะห์ข้อมูล และตีความหมายโดยนำเสนอเป็นตอน ๆ ตามวัตถุประสงค์ โดยใช้ตาราง แผนภูมิ เพื่อให้ผู้อ่านเข้าใจง่ายและชัดเจน

บทที่ ๕ สรุปผล อภิปรายผล และขอเสนอแนะ

เป็นการสรุปภาพรวมการวิจัยโดยย่อ ประกอบด้วย

- วัตถุประสงค์การวิจัย การดำเนินการวิจัย วิธีการดำเนินการวิจัย
- สรุปผลของการวิจัย (นำเสนอเป็นรายชื่อ)
- อภิปรายผลการศึกษา (การค้นพบจากการวิจัย สอดคล้องกับทฤษฎี และงานวิจัยอื่น ๆ

อย่างไร)

- เสนอแนะ ประกอบด้วย ข้อเสนอแนะทั่วไป คือ การเสนอแนะในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อค้นพบในการวิจัย และเสนอแนะหัวข้อหรือประเด็นสมควรที่จะมีการทำวิจัยต่อไป

๓. ส่วนท้าย

- บรรณานุกรม เป็นการรวบรวมรายชื่อของผลงาน บทความ ตำรา หนังสือ เอกสาร งานวิจัยที่ผู้วิจัยอ้างอิง ทั้งงานของประเทศไทยและต่างประเทศ โดยนำเสนอในรูปแบบที่เป็นมาตรฐานสากลเป็นต้น

- ภาคผนวก ซึ่งได้แก่ รายชื่อผู้เชี่ยวชาญ ตัวอย่างแบบสอบถาม แบบประเมินผล แบบทดสอบการวิเคราะห์เครื่องมือ ตัวอย่างเครื่องมือ จดหมายติดต่อ หรือสำเนาเอกสารที่สำคัญและเกี่ยวข้องอื่น ๆ (ถ้ามี)

- ประวัติผู้วิจัย เป็นข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสังเขปของผู้วิจัย (หากมี)

สรุปได้ว่า การวิจัยคือการแสวงหาความรู้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะนำเสนอตามวัตถุประสงค์ที่ผู้วิจัยได้กำหนด ซึ่งเป็นประโยชน์การศึกษาค้นคว้าของตนเอง หรือองค์กร เป็นการตอบปรากฏการณ์ สภาพการแก้ปัญหา หรือการประเมิน ซึ่งมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการวิจัยที่สามารถอ้างอิงได้ โดยใช้เครื่องมือในการประเมินอย่างมีคุณภาพ วิเคราะห์ข้อมูลที่ใช้หลักการ ตามกระบวนการวิทยาศาสตร์ผ่านการตีความหมายอย่างถูกต้องและเกิดความเข้าใจ ตลอดจนนำเสนอในรูปแบบรายงานที่มีรูปแบบอย่างสมบูรณ์และเป็นสากล ซึ่งมีส่วนสำคัญประกอบด้วย ความสำคัญและปัญหาของการวิจัย วรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง วิธีการดำเนินการวิจัย ผลการวิเคราะห์ข้อมูล สรุป อภิปราย และขอเสนอแนะ เป็นสิ่งที่สำคัญจะช่วยให้นักวิจัยได้ทราบถึงสภาพปัญหาปัจจุบัน ความต้องการ แนวทางการพัฒนาที่จะช่วยให้การศึกษามีความสมบูรณ์ขึ้นและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่อไป